

Infomaterial für Ihre Schulung

Für IMDG-Code Lehrgänge

für Online, Inhouse
und E-Learning
Schulungen

Einleitung

Zur Vorbereitung Ihrer Gefahrgutschulung für den Seeverkehr gemäß IMDG-Code, haben wir für Sie dieses Informationsmaterial zusammengestellt.

Teil der Informationsmaterialien sind Checklisten zur Vorbereitung Ihres Kurses, der Schulungsplan und Informationen zu den benötigten Schulungsmaterialien und Unterlagen während des Kurses. Bitte lesen Sie diese Unterlagen vor Kursbeginn sorgfältig durch, um sich entsprechend auf den Kurs vorzubereiten.

Folgend stellen wir Ihnen Checklisten zur Vorbereitung Ihres nächsten Lehrgangs zur Verfügung. Bitte beachten Sie die richtige Auswahl der geeigneten Checkliste.

Unter einer Präsenzsulung verstehen wir eine Schulung, bei welcher Ihr Trainer direkt in Ihrem Unternehmen vor Ort Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ausbildet. Bei E-Learning-Schulungen hingegen lernen Teilnehmer die Lerninhalte im Selbststudium. Digitale Schulungen mit einem Trainer hingegen betiteln wir als Online Schulungen. Unterweisungen sind Trainings ohne Abschlusstest oder Prüfung.

Im Überblick:

- Inhouse Schulung (vor Ort in Ihrem Unternehmen)
- Online-Schulung (Online live mit einem Trainer)
- E-Learnings (Online ohne Trainer im Selbststudium)
- Offene Schulung (In unseren Schulungsräumen vor Ort)

Bitte wählen Sie die für Ihre gewählte Schulung entsprechende Checkliste zur Vorbereitung Ihrer nächsten Schulung aus. Dieser IMDG Lehrgang ist als Online Schulung und als Inhouse Schulung verfügbar.

Inhaltsverzeichnis

Checkliste für Online Schulung	3
Checkliste für Inhouse Schulung	4
Schulungsunterlagen und Bücher für Inhouse und Online Schulungen	5
Schulungsplan	6

Wir freuen uns auf unseren gemeinsamen Lehrgang.

Ihr IAGO-Team

Checkliste für Online Schulung

Bitte füllen Sie diese Checkliste vor Beginn der Online Schulung aus, um sicher zu stellen, dass Sie alle technischen und analogen Voraussetzungen für Ihr gebuchtes Seminar erfüllen und an diesem störungsfrei teilnehmen können. Bis zur Teilnahme am Lehrgang müssen alle Punkte mit „Ja“ beantwortet werden können.

Technische Voraussetzung

- | | |
|--|---|
| Steht Ihnen ein Endgerät zur Verfügung (Laptop, PC, Mac)? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie Zugriff auf eine stabile Internetverbindung? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie Zugriff auf eine Webcam mit HD-Qualität oder besser? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie Zugriff auf ein Mikrofon mit geeigneter Klangqualität? | ☐ Ja ☐ Nein |

Digitale Voraussetzungen

- | | |
|---|---|
| Haben Sie Zugriff auf Firefox, Edge, Google Chrome etc.? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie Zugriff auf 2x Bildschirme mit einer Mindestgröße von 7,9 Zoll? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie das Programm zur Online Schulung installiert? | ☐ Ja ☐ Nein |

Welches Programm für Ihre Online Schulung verwendet wird, erfahren Sie in der Buchungsbestätigung. Hier finden Sie auch den Link zum virtuellen Schulungsraum.

Es dürfen keine Smartphones oder Handys benutzt werden! Sorgen Sie dafür, dass während des Online Lehrgangs keine Updates installiert werden müssen.

- | | |
|---|---|
| Haben alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer den Link zum Online Lehrgang per E-Mail von uns erhalten? | ☐ Ja ☐ Nein |
|---|---|

Analoge Voraussetzungen

- | | |
|--|---|
| Stellen Sie sicher, dass Sie dem gesamten Lehrgang ungestört folgen können. | ☐ Ja |
| Haben Sie für jede(n) Teilnehmer(in) ein Arbeitsbuch erhalten? | ☐ Ja ☐ Nein |
| Haben Sie Zugriff auf die aktuelle IMDG-Code Vorschrift in Print oder Online Form? | ☐ Ja ☐ Nein |

Die Zugangsdaten zum Trainingsportal werden Ihnen durch Ihren Trainer zu Beginn des Lehrgangs übermittelt.

- | | |
|---|-----------------------------|
| Sorgen Sie für ausreichend Flüssigkeit während des Lehrgangs. | ☐ Ja |
|---|-----------------------------|

Zusätzliche Voraussetzungen

Die Webcam muss während des Kurses und der Prüfung permanent angeschaltet sein und darf nicht ausgeschaltet werden. Nur zu Pausen darf die Kamera ausgeschaltet werden. Die Kamera muss so ausgerichtet sein, dass Sie permanent frontal auf Sie ausgerichtet ist. Halten Sie zu Beginn des Kurses einen Lichtbildausweis bereit.

Stellen Sie sicher, dass Ihre IT die Domain training.iago-group.com NICHT blockiert. Anderenfalls können Sie sonst nicht auf die Unterlagen digital zugreifen und am Lehrgang teilnehmen.

Im Falle von Ausfällen oder Störungen, reagieren Sie wie folgt:

- Kopfhörer einmal ausstecken und wieder einstecken.
- Den virtuellen Schulungsraum verlassen und neu beitreten.
- Von WLAN zu LAN wechseln.

Sollte mittels aller zuvor genannten Lösungsvorschläge die Störung bestehen bleiben, melden Sie sich gerne telefonisch bei uns.

Wir helfen Ihnen gerne schnellstmöglich weiter.

Checkliste für Inhouse Schulung

Bitte füllen Sie diese Checkliste vor Beginn der Inhouse Schulung aus, um sicher zu stellen, dass Sie alle technischen Voraussetzungen für Ihr gebuchtes Seminar erfüllen und an diesem störungsfrei teilnehmen können. Bis zur Teilnahme müssen alle Punkte mit „Ja“ beantwortet werden können.

Technische Voraussetzung

Stehen allen Teilnehmerinnen und Teilnehmer ein Endgerät zur Verfügung (Laptop, PC, Mac)?

☐ Ja ☐ Nein

Haben Sie Zugriff auf eine stabile Internetverbindung?

☐ Ja ☐ Nein

Digitale Voraussetzungen

Haben Sie Zugriff auf Firefox, Edge, Google Chrome etc.?

☐ Ja ☐ Nein

Es dürfen keine Smartphones oder Handys benutzt werden.

Analoge Voraussetzungen

Stellen Sie sicher, dass Sie dem gesamten Lehrgang ungestört folgen können.

☐ Ja

Haben Sie für jede(n) Teilnehmer(in) ein Arbeitsbuch erhalten?

☐ Ja ☐ Nein

Haben Sie Zugriff auf die aktuelle IMDG-Code Vorschrift in Print oder Online Form?

☐ Ja ☐ Nein

(Falls Sie vor Beginn des Lehrgangs von uns keine Arbeitsbücher per Post erhalten haben, werden diese von Ihrem Trainer zur Schulung selbst mitgebracht.)

Die Zugangsdaten zum digitalen Trainingsportal werden Ihnen durch Ihren Trainer zu Beginn des Lehrgangs übermittelt.

Sorgen Sie für ausreichend Flüssigkeit während des Lehrgangs.

☐ Ja

Zusätzliche Voraussetzungen

Stellen Sie sicher, dass Ihre IT die Domain training.iago-group.com NICHT blockiert. Anderenfalls können Sie sonst nicht auf die Unterlagen digital zugreifen und am Lehrgang teilnehmen.

Hat Ihr Schulungsraum genügend Stühle und Tische für jede Teilnehmerin und jeden Teilnehmer?

☐ Ja ☐ Nein

Hat der Lehrgangsraum einen Beamer oder Fernseher mit HDMI-Anschluss?

☐ Ja ☐ Nein

Liegt ein HDMI-Kabel vor, welches mit dem Laptop des Trainers verbunden werden kann?

☐ Ja ☐ Nein

Ist ein Flipchart oder Whiteboard vorhanden?

☐ Ja ☐ Nein

Sind aufgefüllt Stifte für den Flipchart oder das Whiteboard in den Farben Schwarz, Grün, Rot und Blau vorhanden?

☐ Ja ☐ Nein

Schulungsunterlagen und Bücher für Inhouse und Online Schulungen

Für Ihren nächsten Online oder Inhouse Lehrgang gemäß ADR/RID benötigen Sie die richtigen Schulungsunterlagen, Zugang zu den Rechtsvorschriften und einen Zugang zu unserem Trainingsportal. Damit Ihr Lehrgang auch ein Erfolg wird, unterstützen wir Sie gerne bei diesen Anforderungen umfassend.

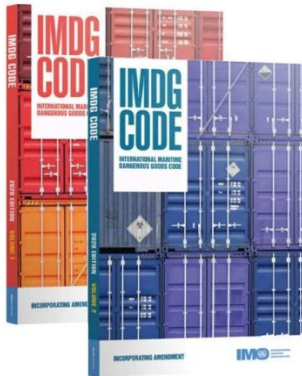
Ihre Schulungsunterlagen



Die Schulungsunterlagen für den Seeverkehr erhalten Sie in Form unseres Arbeitsbuchs Gefahrgut im Seeverkehr. Die Arbeitsbücher sind obligatorisch für Ihren Kurs und in der Kursgebühr enthalten und müssen von Ihnen nicht zusätzlich erworben werden.

Bitte beachten Sie, dass wir bei Inhouse-Kursen Ihre Arbeitsbücher vor Kursbeginn persönlich mitbringen und nicht vorab per Post zusenden. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie uns vor Beginn des Lehrgangs durch die Anwesenheitsliste die korrekte Anzahl der Teilnehmer/innen übermitteln, so dass alle Teilnehmer/innen auch mit einem eigenen Arbeitsbuch am Lehrgang teilnehmen können.

Die Rechtsvorschrift



Die für Ihren Gefahrgutkurs notwendige Rechtsvorschrift ist die aktuelle Ausgabe des IMDG-Codes. Alle Teilnehmer/innen brauchen eine eigene Rechtsvorschrift für das Arbeiten während des Gefahrgutkurses. Diese Rechtsvorschrift ist nicht im Kurs enthalten und wird für den Kurs nicht von uns vorab übermittelt oder versendet.

Wir sind kein Wiederverkäufer von Vorschriften und können Ihnen daher keine aktuellen Vorschriften verkaufen. Sollten Sie über keine gültige Ausgabe verfügen, empfehlen wir Ihnen gerne unseren Partner. Bei unserem Partner Dössel & Rademacher erhalten Sie alle Vorschriften, die Sie vor Beginn unserer Kurse benötigen.

Das Trainingsportal

Zusätzlich zu unseren Arbeitsbüchern, erhalten Sie während des Lehrgangs Zugang zu unserer Trainingsplattform. Die Zugangsdaten erhalten Sie zu Beginn des Kurses von Ihrem Trainer.

Schulungsplan

IMDG-Code Beauftragte Personen gemäß Kapitel 1.3 und GGVSEE §17.

Der Basiskurs für den Seeverkehr dauert 1 Tag und wird am Ende des Grundkurses ADR/RID/ADN geschult.

Tag 1	Tag 2	Tag 3	Tag 4
ADR/RID/ADN	ADR/RID/ADN	ADR/RID/ADN	IMDG-Code

Unsere Kurse laufen nach dem Pomodoro-Prinzip ab. Das bedeutet, dass nach 50 Minuten Unterricht jeweils 10 Minuten Pause folgen. Nachfolgend sind die Kurszeiten und Inhalte des Kurses aufgelistet.

Von Uhrzeit	Bis Uhrzeit	Format	Inhalte
Tag 4 – IMDG-Code			
08:30 Uhr	09:00 Uhr	Einführung	Einführung in den Kurs inkl. Vorstellungsrunde
09:00 Uhr	09:50 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
09:50 Uhr	10:00 Uhr	10min Pause	
10:00 Uhr	10:50 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
10:50 Uhr	11:00 Uhr	10min Pause	
11:00 Uhr	12:00 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
12:00 Uhr	13:00 Uhr	Mittagessen	
13:00 Uhr	13:50 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
13:50 Uhr	14:00 Uhr	10min Pause	
14:00 Uhr	14:50 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
14:50 Uhr	15:00 Uhr	10min Pause	
15:00 Uhr	15:50 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen
15:00 Uhr	16:00 Uhr	10min Pause	
16:00 Uhr	17:00 Uhr	Unterrichtseinheit	gemäß Anforderungen